

DOHODA

o zabezpečení odbornej praxe 7 / SVP- 2016/2017

o zabezpečení odbornej praxe Článok I.

1. Strany zúčastnené na dohode:

Škola: Stredná odborná škola, Námestie SNP 5, Partizánske
Sídlo: Námestie SNP 5, 958 23 Partizánske
Zastúpená: Ing. Katarína Hartmannová, riaditeľka školy
IČO: 50424891

Právnická/fyzická osoba: Centrum sociálnych služieb, Partizánske
Sídlo: Škultétyho 653/20, 958 01 Partizánske
Zastúpená: PhDr. Mária Janíková

2. Predmet dohody:

Žiaci Strednej odbornej školy, Námestie SNP 5, Partizánske študijného odboru sociálno-výchovný pracovník v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 184/2009 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov zákona č. 324/2012 Z.z., Vyhlášky MŠ SR č. 282/2009 Z. z o stredných školách v znení zmien a doplnkov a Školského vzdelávacieho programu pre študijný odbor 7661 M sociálno-výchovný pracovník, schváleného v Partizánskom dňa 01. 09. 2013 v čase **od 03. 07. 2017 – 19. 07. 2017**, absolvujú náhradu odbornej praxe.

Druh činnosti:

Práce v nadväznosti na učivo odborných predmetov – pedagogika, psychológia, sociológia, sociálno-psychologický výcvik, biológia a starostlivosť o zdravie, metodika edukačných činností, administratíva a korešpondencia, metódy sociálnej práce, sociálno-právna starostlivosť, právna náuka, špeciálna pedagogika, sociálna práca so zdravotne postihnutými a starými ľuďmi.

Odporúčaná náplň práce: (podľa zamerania príslušného zariadenia, inštitúcie, organizácie)

- oboznámenie sa s predmetom činnosti príslušného zariadenia
- sociálne služby v orgánoch miestnej štátnej správy a samosprávy
- agenda v oblasti sociálnej starostlivosti
- komplexná starostlivosť o dieťa
- základné opatrovateľské a výchovné zručnosti, utváranie a rozvíjanie predpokladov pre sociálnu komunikáciu
- zapojenie žiakov do sociálnych a výchovných činností zariadenia
- charitatívna starostlivosť a starostlivosť v cirkevných inštitúciách

Časový rozvrh praxe: 07. 00 – 13. 00 hod.

Odmeňovanie žiakov: prax je bezplatná.

Povinnosti školy

- Pripraví v spolupráci s povereným pracovníkom organizácie prevádzkovú prax.
- Zabezpečí kontrolu prevádzkovej praxe svojimi učiteľmi.
- Zabezpečí pravidelnú dochádzku žiakov na pracoviská.
- Pripraví evidenčné listy o prevádzkovej praxi.
- Poučí žiakov o nevyhnutnosti dôsledného dodržiavania bezpečnosti pri práci.
- Oznámi priamo na pracovisku pred začiatkom prevádzkovej praxe mená zaradených žiakov do príslušnej organizácie.
- Prípravou a organizáciou praxe poveruje škola vyučujúca: Mgr. Zuzana Gergelová (t.č. 0905416407)

Povinnosti právnickej organizácie

- Zabezpečí vo svojej organizácii prevádzkovú prax žiakom Strednej odbornej školy, Námestie SNP 5, Partizánske.
- Poverí organizovaním prevádzkovej praxe pracovníka, ktorý zadelí žiakov na príslušné pracoviská a oboznámi príslušných vedúcich o prevádzkovej praxi žiakov.
- Zabezpečí poučenie žiakov o predpisoch k zaisteniu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, o čom vyhotoví písomný záznam.
- Poskytne metodickú pomoc žiakom pri vypracovaní denníka z priebehu praxe, čím prispeje k realizácii spojenia školy s praxou.
- Zodpovedný pracovník bude dopĺňať a podpisovať evidenčný list žiaka.

Povinnosti žiaka

- Žiak sa zaväzuje, že bude pridelenú prácu vykonávať svedomito, v stanovenom pracovnom čase.
- Bude zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone praxe.
- Bude dodržiavať právne predpisy na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- Vypracuje denník z priebehu praxe.

Článok III. Záverčné ustanovenia

1. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú od : **03. 07. 2017 - 19. 07. 2017**
2. Súčasťou dohody je príloha s menným zoznamom žiakov
3. Dohoda je vyhotovená v dvoch exemplároch, každá strana zúčastnená na dohode dostane jeden exemplár.

V Partizánskom, dňa: *17.6.2017*

Právnická/fyzická osoba: *Mgr. Maria Janková*
Funkcia: *riaditeľka OSS*
Telefón: *038/7492890*

Stredná odborná škola, ①
Námestie SNP 5, Partizánske

Námestie SNP 5, 958 23 Partizánske
IČO: 50424891

[Signature]
Ing. Katarína Hartmannová
riaditeľka školy
Telefón: 038/7479112

Príloha k dohode 7 / SVP - 2016/2017

Študijný odbor: 7661 M sociálno-výchovný pracovník

Menný zoznam žiakov vykonávajúcich odbornú prax na pracovisku právnickej/fyzickej osoby:

	Meno a priezvisko	Ročník	Dátum	Zastupujúci školu Vyučujúci
1.	Veronika Šišková	III.S	3.7. – 13.7.2017 (8 dní)	Mgr. Zuzana Gergelová
2.	Pajtinová Veronika	III.S	3.7. – 4.7.2017 (2dni)	Mgr. Zuzana Gergelová
3.	Machajdíkova Kamila	II.B	3.7.- 4.7.2017 (2 dni)	Mgr. Zuzana Gergelová
4.	Košťanyová Karin	II.B	3.7.- 4.7.2017 (2 dni)	Mgr. Zuzana Gergelová
5.	Paulovič Miloš	III.S	3.7. – 19.7.2017 (13dni)	Mgr. Zuzana Gergelová

V Partizánskom, dňa: 27.6.2017

Právnická/fyzická osoba: *Dr. Maria Janiková*
Funkcia: *riaditeľka OSS*
Telefón: *038/7479112*

Stredná odborná škola, ①
Námestie SNP 5, Partizánske

Námestie SNP 5, 958 23 Partizánske
IČO: 50424891

Ing. Katarína Hartmannová
riaditeľka školy
Telefón: 038/7479112